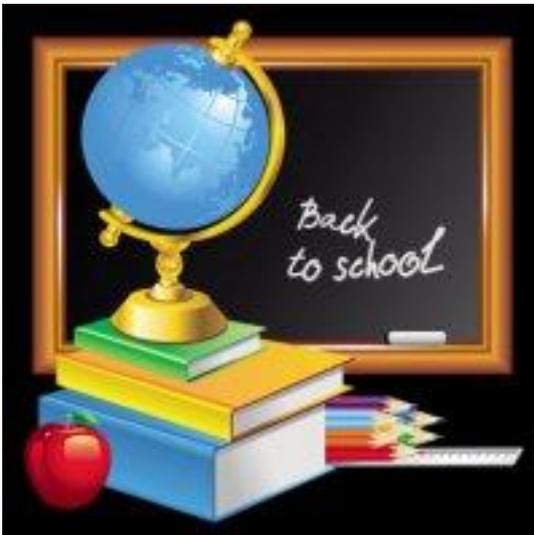


Муниципальное образовательное автономное учреждение
«Шахтная средняя общеобразовательная школа»

Анализ работы школьной библиотеки за 2023 – 2024 учебный ГОД



п. Шахтный 2024 г.

Библиотеки важнее всего
в культуре. Может не быть
университетов, институтов, других
культурных учреждений, но если
библиотеки есть ...
- культура не погибнет".
Лихачев
Д.С.

В связи с модернизацией Российского образования понятие «педагогическая функция библиотеки» наполняется новым содержанием. Изменение содержания учебных программ, форм и методов обучения; структуры вне учебной деятельности предполагают активное участие школьной библиотеки в учебно - воспитательном процессе. Библиотека становится информационным центром школы, её можно сравнить с осью, вокруг которой вращается вся культурная жизнь школы.

Школьная библиотека является непосредственным участником педагогического процесса. Она – идеальное место, где пересекаются три главные составляющие полноценной среды развития: информация, культура и общение. Роль школьной библиотеки в учебном заведении сложно переоценить, ведь современная школьная библиотека – это одновременно:

- учебная библиотека, которая обеспечивает информацией и документами учебный процесс;
- специальная библиотека, которая обслуживает педагогический коллектив;
- публичная библиотека, которая предоставляет учащимся необходимые ресурсы для проектной и творческой деятельности, способствует продуктивному досугу;
- библиотека, которая поддерживает внеклассную и внешкольную работу.

На сегодняшний день ключевая задача школьной библиотеки – это с максимальной целесообразностью и разумностью использовать новые информационные технологии и ресурсы для обеспечения доступности, повышения эффективности и качества образования.

Деятельность библиотеки осуществляется на основе библиотечно- информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами школы, учебными программами, проектами и планом работы библиотеки.

Цели работы, которые были поставлены перед школьной библиотекой на 2023-2024 учебный год:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
2. Содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
3. Привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
4. Привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
5. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Перед школьной библиотекой поставлены были задачи:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.

2. Осуществление обработки— книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
3. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
4. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
5. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
6. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
7. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
8. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
9. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.
10. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий

Определены были основные функции школьной библиотеки:

1. Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.
2. Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. Информационная— предоставляет возможность использования информации независимо от ее вида, формата и носителя.
4. Культурная — организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов.

Ни для кого не секрет, что дети сейчас мало читают, да изменилась и мотивация чтения - книга становится источником полезной информации. Конечно, одна из главных задач школьной библиотеки - обеспечить учебный процесс. Но наиглавнейшей, самой важной миссией считаем приобщение к чтению, формирование читательского вкуса, воспитание читателя. Чтобы он, читатель, познавая электронный мир и погружаясь в него, любил и ценил книгу. Чтобы чтение для него стало удовольствием, самостоятельной ценностью, достойным занятием. В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению.

Состав читателей школьной библиотеки:

- Начальная школа - 79 чел.
- Основная школа - 104 чел.
- Средняя школа 11
- Учителя - 20 чел.
- Прочие (родители, обслуж. персонал)- 4чел.

Данные о библиотечном фонде:

- Общий библиотечный фонд 9646 экз.

• Фонд художественной литературы 2548 экз.

Фонд учебной литературы 6654 экз.

I. Работа с книжным фондом.

Фонд литературы находится в открытом доступе для читателей.

Расстановка осуществлена по возрастным группам (в соответствии с таблицами ББК для школьных библиотек). Справочная литература расставлена на отдельном стеллаже. Там же находится и памятка о правилах пользования словарями, энциклопедиями и справочниками.

К сожалению, в фонде нет некоторых программных произведений (или они находятся в недостаточном количестве). Мало также литературы для учащихся начальной школы. Существует также необходимость пополнить фонд методической литературой для учителей. На протяжении всего учебного года осуществляется контроль над своевременным возвратом в фонд выданных изданий и ведется работа с должниками: проводятся беседы о необходимости своевременного возврата книг в библиотеку, поддерживается тесная связь с классным руководителем и родителями читателей.

Во время выдачи и приема книг в библиотеку с читателями (особенно младшего школьного возраста) проводятся рекомендательные беседы и беседы о прочитанном.

Постоянно проводится работа, направленная на своевременное выявление и изъятие литературы, согласно Федеральному перечню экстремистских материалов. Федеральный перечень экстремистских материалов размещен в библиотеке (в электронном варианте и бумажном). В него ежемесячно вносятся изменения и дополнения с сайта министерства юстиции РФ.

Издан приказ «Об организации работы библиотеки МОАУ Шахтная СОШ» на предмет отсутствия литературы с экстремистским содержанием. Ежеквартально проводится проверка библиотечного фонда и кабинетов школы. Результаты проверки отражаются в акте проверки.

Фонд учебников расположен в закрытом доступе, отдельно от абонемента. Расстановка произведена по классам. На основании «Федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников» (Приказ Министерства просвещения № 858 от 21.09.22) разработан школьный перечень учебников, используемых в учебном процессе, и издан приказ по школе «Об утверждении перечня учебной литературы на 2023/2024 учебный год», в котором перечислены все учебники, которые используются в учебном процессе МОАУ «Шахтная СОШ» в 2023/2024 учебном году. Учителя ознакомлены с этим приказом и с «Федеральным перечнем учебников».

По мере поступления новых учебников, продолжает пополняться и редактироваться регистрационная картотека учебников. Систематически в течение года проводится мониторинг обеспеченности учащихся школы учебной литературой.

Результаты мониторинга учитываются при оформлении заказа на учебники.

В 2023/2024 проведена большая работа по заказу учебников на новый учебный год согласно новому Федеральному перечню учебников. Все учебники входят в новый ФП учебников и приобретаются за бюджетные средства. Прием, и техническая обработка поступивших изданий проводится согласно действующим документам, все издания заносятся в учетные документы библиотеки. В формировании заказа учебной литературы принимают участие администрация школы, руководители ШМО, учителя.

Налажена работа по обмену недостающими учебниками между школами сел и города. В 2023/2024 учебном году из других школ получено 209 учебник, передано во временное пользование – 46 учебников.

В течение 2023-2024 учебного года было проведено два рейда по проверке сохранности учебников. Рейд осуществлялся библиотекарем и активистами «Движения первых».

Целью рейда было проверить:

- наличие учебников на уроке;
- внешний вид учебников;
- наличие съёмной обложки;

В результате проверки комиссия сделала следующие выводы: большинство учащихся держат учебники в хорошем состоянии, носят их согласно школьному расписанию и следят за его санитарным состоянием согласно правилам пользования учебником, с которыми все учащиеся были ознакомлены при получении учебников в июне, августе. С учащимися, у которых учебники без обложек или требуют мелкий ремонт (подклеить, заменить обложку, стереть ластиком пометки) была проведена беседа «О бережном отношении к школьному учебнику». Это относится, в основном, к учащимся 5-9 классов. У учащихся начальных классов учебники в хорошем состоянии.

- Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
 - Составление списка учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательных программ общего образования в 2024-2025 учебном году;
 - Ремонт книг (в течение года);
 - Контроль за и поддержание санитарного состояния библиотеки (постоянно, в течение учебного года).
- Комплектование учебниками проходило по плану.
 - Поступившие учебники своевременно учтены и обработаны. Приём и выдача учебников производится по графику, лично библиотекарем.

II. Работа с фондом художественной литературы

Новых поступлений художественной литературы в течение учебного года не было.

По плану работы школьной библиотеки, велась следующая работа в текущем учебном году:

- обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественной литературе;
- оформление фонда художественной литературы – создание полочных разделителей;
- выдача художественной литературы читателям;
- соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах;
- систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
- ведение работы по сохранности фонда;
- создание и поддержание комфортных условий для работы читателей;
- работа по мелкому ремонту художественных изданий, учебников с привлечением учащихся.

III. Работа с фондом учебной литературы:

Поступило: 280 учебников: за счет средств областного бюджета 91 учебник на сумму 70017,20р. и за счет средств субвенции 189 учебников на сумму 139770 рублей.

По мере поступления новых учебников, продолжает пополняться и редактироваться картотека учебников.

Все учащиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки и обменного фонда.

Также проводилась следующая работа:

- приём и техническая обработка новых учебных изданий (август - сентябрь 2023 года);
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.

IV. Содержание и организация работы с читателями.

Знакомство со школьной библиотекой у учащихся первого класса традиционно происходит в сентябре. Для них проходит экскурсия: «Дом, в котором живут книги». Во время библиотечного урока учащиеся знакомятся с понятием “библиотека”, “библиотекарь”, “книжный фонд”. Этот урок проходит интересно, познавательно со стихами, загадками. Следует отметить, что уровень читающих ребят в начальной школе увеличился за последний год.

Постоянно ведется индивидуальная работа с читателями. Регулярно проводятся беседы с целью изучения читательского интереса и широты кругозора читателя. Выявлен основной фактор спроса литературы: учебный. Учителя – предметники систематически информируются о новинках учебной литературы, поступающей в библиотеку. Проводится работа среди учащихся по пропаганде библиотечно-библиографических знаний. В течение этого учебного года совместно с учителями – предметниками и классными руководителями были проведены беседы по темам:

- «Знакомство с библиотекой»;
- «Выбор книги в библиотеке»;
- «О книге и библиотеке»;
- «Построение книги»;
- «Справочная литература: энциклопедии, словари, справочники» и др.

На этих занятиях ребята познакомились с новинками периодических изданий, предназначенными для их возраста, узнали о справочном аппарате библиотеки, научились выбирать книги самостоятельно.

Компьютерные технологии достаточно широко используются в работе библиотеки: для составления отчетов; для формирования заказов учебников в издательствах, для анализа деятельности библиотеки; для составления плана работы библиотеки; для создания презентаций к мероприятиям.

Кроме этого, многие мероприятия, проводимые библиотекой, сопровождаются показом презентаций, видеороликов, в работе используется компьютер.

Возможности сети Интернет используются и при выполнении справок для читателей. Наличие в библиотеке принтера помогает при необходимости осуществить распечатку материалов по запросам читателей.

V. Массовая работа:

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются. Наиболее значимыми и удачными были выставки:

3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом. Эта самая новая памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими событиями в Беслане.

11 сентября - День памяти жертв фашизма - международная дата, которая отмечается ежегодно, во второе воскресенье сентября и посвящена десяткам миллионов жертв фашизма.

21 сентября – Международный день мира. В 1982 году в своей резолюции Генеральная Ассамблея ООН провозгласила Международный день мира как день всеобщего прекращения огня и отказа от насилия.

27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников в России. Он был учреждён по инициативе ряда российских педагогических изданий в 2004 году.

1 октября – Международный день пожилых людей. 14 декабря 1990 года Генеральная Ассамблея ООН постановила считать 1 октября Международным днем пожилых людей.

5 октября – День учителя.

26 октября - Международный день школьных библиотек (Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в четвёртый понедельник октября).

4 ноября – День народного единства. 4 ноября — день Казанской иконы Божией Матери — с 2005 года отмечается как День народного единства.

18 ноября - День рождения Деда Мороза. Считается, что именно 18 ноября на его вотчине — в Великом Устюге — в свои права вступает настоящая зима, и ударяют морозы.

29 ноября – День матери в России. Установленный Указом Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина № 120 «О Дне матери» от 30 января 1998 года, он празднуется в последнее воскресенье ноября.

3 декабря - День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами. Решение об его учреждении было принято Госдумой в октябре 2014 года, а соответствующий указ был подписан президентом РФ 5 ноября 2014 года.

8 февраля - День памяти юного героя-антифашиста отмечается в мире с 1964 года, который утвержден был очередной Ассамблеей ООН, в честь погибших участников антифашистских демонстраций - французского школьника Даниэля Фери (1962) и иракского мальчика Фадыла Джамала (1963).

15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. В этот день, 15 февраля 1989 года, последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана.

21 февраля – Международный день родного языка. Международный день родного языка, провозглашенный Генеральной конференцией ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года, отмечается каждый год с февраля 2000 года с целью содействия языковому и культурному разнообразию.

23 февраля – День защитника Отечества. С 1922 года в СССР эта дата ежегодно традиционно отмечалась как «День Красной армии», с 1946 года — «День Советской армии», с 1949 по 1991 годы — «День Советской армии и Военно-морского флота», с 1995 г – «День защитников Отечества», с 2006 – «День защитника Отечества».

8 марта – Международный женский день.

21 марта – Всемирный день поэзии. В 1999 году на 30-й сессии генеральной конференции ЮНЕСКО было решено ежегодно отмечать Всемирный день поэзии 21 марта.

27 марта – Всемирный день театра. Установлен в 1961 году IX конгрессом Международного института театра.

2 апреля – Международный день детской книги. Начиная с 1967 года по инициативе и решению Международного совета по детской книге 2 апреля, в день рождения великого сказочника из Дании Ганса Христиана Андерсена, весь мир отмечает Международный день детской книги.

7 апреля – Всемирный день здоровья, отмечается ежегодно в день создания в 1948 году Всемирной организации здравоохранения.

11 апреля - Международный день освобождения узников фашистских. Дата установлена в память об интернациональном восстании узников концлагеря Бухенвальд, произошедшем 11 апреля 1945 года.

12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики.

1 мая – Праздник труда (День труда).

9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне.

15 мая – Международный день семьи, учрежден Генеральной Ассамблеей ООН в 1993 году.

24 мая - День славянской письменности и культуры. Ежегодно 24 мая во всех славянских странах торжественно прославляют создателей славянской письменности Кирилла и Мефодия — учителей словенских.

27 мая – Общероссийский день библиотек. Установлен Указом Президента РФ Б.Н. Ельцина № 539 от 27 мая 1995 года.

Юбилеи:

9 сентября	195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого (1828-1910), русского писателя
8 октября	200 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Аксакова (1823-1866), русского писателя
13 декабря	150 лет со дня рождения Валерия Яковлевича Брюсова (1873-1924), русского писателя, критика, литературоведа и переводчика
22 января	120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941) писателя
11 февраля	130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959), писателя
13 февраля	255 лет со дня рождения баснописца Ивана Андреевича Крылова (1769 – 1844)
9 марта	90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина (1934-1968), Первого космонавта

23 апреля	460 лет со дня рождения Уильяма Шекспира (1564-1616), английского драматурга, поэта
1 мая	100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева (1924-2001), писателя
9 мая	100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы (1924-1997), поэта, писателя

Наиболее интересными мероприятиями были:

литературный праздник «Белые журавли» учрежден народным поэтом Дагестана Расулом Гамзатовичем Гамзатовым как праздник духовности, поэзии и как светлая память о павших на полях сражений во всех войнах. Этот литературный праздник способствует укреплению многовековых традиций дружбы народов и культур многонациональной России. Сначала он отмечался только в Дагестане, а потом получил распространение и в других регионах России. Основные праздничные мероприятия «Белых журавлей» включают встречи представителей многочисленных дагестанских народов и народов других республик, которые проходят для того, чтобы поговорить и вспомнить погибших воинов. Такое мероприятие было проведено в 3 классе 19 октября. На мероприятии использована презентация «Праздник белых журавлей», видеоклипы, запуск белых шаров в небо.



БИБЛИОТЕЧНЫЙ УРОК «СПРАВОЧНАЯ ЛИТЕРАТУРА»

 9 февраля в библиотеке прошел урок «Справочная литература» для учащихся 6 класса. Б. С помощью презентации ребята познакомились со справочными изданиями, имеющимися в библиотеке.

 Что в большую группу справочных изданий входят не только словари, а ещё справочники и энциклопедии, что словари бывают лингвистические и энциклопедические. Я познакомила школьников со знаменитыми толковыми словарями Владимира Даля и Сергея Ожегова.

 Для закрепления полученной информации, ребята выполняли практические задания: правильно ставили ударения, искали толкование устаревших слов, объясняли значения фразеологических оборотов, заменяли фразеологизм одним глаголом.

 Ребята отлично справились. 



С 8.04.23 г. – 12.04.23 г. " прошла Неделя детской и юношеской книги.

Книжкины именины - праздник всех читающих ребят, праздник детства, праздник для писателей, издателей и библиотекарей. Это праздник любознательных детей и взрослых, влюбленных в книгу, праздник новых литературных открытий и веселых приключений. Традиционно, каждый год в нашей библиотеке проходит Неделя детской книги. В этом году она началась 8 апреля по 12 апреля. Наши читатели не остались в стороне и приняли активное участие в различных мероприятиях. Вся неделя была насыщена различными мероприятиями.

Для учащихся 1 класса прошла игра – викторина «В гостях у сказки».

Цель нашей викторины – вспомнить как можно больше сказок, их авторов и героев, а еще больше приобщиться к чтению. Участвовали 2 команды, команда «Сказочники» и команда «Волшебники». Ребята отгадывали названия сказок по иллюстрациям, узнавали героев по описанию. Особенно понравились конкурсы: «Кто лишний?», «Вопрос-ответ», «Угадай сказку по словам». По итогам викторины команды набрали одинаковое количество очков.

Молодцы! Ребята, вы все сегодня отлично потрудились и справились со всеми заданиями.

В 4 классе прошла литературная игра «Книги читай - все знай».

Цели игры: учить детей работе в команде; развивать познавательные способности учащихся; формировать положительное отношение к знаниям, книгам; побуждать к поиску новых знаний, к расширению своего кругозора, к работе с книгой.

Увлекательная литературная игра - викторина где ребята окунулись в чудесный мир любимых сказок и волшебства. В гости к юным читателям пришел веселый домовёнок Почитай-ка. Пришел не с пустыми руками, а с веселыми конкурсами, шуточными викторинами, забавными ребусами и затеями.

Итогом недели стало театрализованное представление во 2 и 3 классах «Как на книжкины именины...» Мероприятие проходило в актовом зале школы. В ходе инсценировки были использованы декорации и костюмы для героев сказки. Во время представления использовалась музыка, которая усиливала эмоциональное восприятие. Дети-артисты активно и с удовольствием сыграли свои выбранные роли сказочных персонажей, согласовывая действия с другими героями сказки. Неделя детской и юношеской книги закончилась, но мы не будем грустить, ведь в следующем году она снова придет и снова подарит нам волшебное незабываемое время общения с книгой. А пока давайте просто читать и любить книгу.





Анализируя работу школьной библиотеки за 2023/2024 год, можно сделать следующий вывод: школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки. Библиотека пропагандировала чтение, прививала интерес к периодической печати. Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы. Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2024/2025 году:

1. Снизилась читательская активность у обучающихся 7-9 классов, книгу заменил Интернет.
2. В фонде содержится много устаревшей литературы и литературы, пришедшей в негодность.
3. Библиотека не пополняется новой детской и юношеской литературой в виду отсутствия финансирования.

Задачи, над которыми стоит работать в 2024/2025 году:

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению.
2. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу библиотеке».
3. Продолжать работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
4. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.
5. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.
6. Обновлять стенды и вывески, активнее проводить рекламу деятельности библиотеки, используя при этом школьный сайт.
7. Проводить чистку библиотечного фонда от устаревшей и ветхой литературы.
8. Работать с «Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников» (Приказ Министерства просвещения № 858 от 21.09.22). Формировать фонд учебной литературы в соответствии с новым ФГОСом. В дальнейшем нужно продолжить работу над повышением качества и доступности информации с использованием электронных носителей, провести чистку художественного фонда, вести работу по сохранности учебной литературы.

